

Mākslīgā intelekta centra direktors/-e

Ieskats darba pienākumos:

- Plānot, organizēt, vadīt, koordinēt un kontrolēt MIC darbību saskaņā ar MIC likumu un statūtiem.
- Organizēt speciālo regulatīvo vidi mākslīgā intelekta sistēmu attīstībai sadarbībā ar kompetentajām institūcijām.
- Nodrošināt nacionāla līmeņa un starptautisku partnerību izveidi un attīstību.
- Piedalīties projektu konkursos, piesaistot finansējumu MIC mērķa un uzdevumu īstenošanai.
- Pārstāvēt MIC un informēt par MIC darbu, tā pārziņā esošajiem projektiem un risinājumiem.

Atalgojums no 5000 līdz 8000 EUR pirms nodokļu nomaksas

Prasības kandidātiem:

- Augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa augstākā profesionālā izglītība informācijas un komunikācijas tehnoloģiju vai saistītā jomā, tiesību zinātnēs, ekonomikā vai sociālajās zinātnēs.
- Vismaz trīs gadu darba pieredze uzņēmuma vai organizācijas vadītāja amatā vai citā vadošā amatā ar vismaz 10 padotajiem darbiniekiem, kura iegūta pēdējo desmit gadu laikā (lūdzam CV norādīt iegūtās pieredzes ilgumu).
- Profesionāla darba pieredze informācijas komunikāciju tehnoloģiju vai pakalpojumu pārvaldības jomā, pārdošanas vai mārketinga jomā (lūdzam CV norādīt iegūtās pieredzes ilgumu).
- Pieredze vadošā lomā darbā ar starptautiskiem un vietējiem projektiem, vēlams informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā (lūdzam CV norādīt iegūtās pieredzes ilgumu), tai skaitā izpratne ārvalstu finanšu instrumentu finansēto projektu ieviešanu.
- Pieredze finansējuma piesaistē jaunu ideju īstenošanai.
- Pieredze organizācijas reprezentēšanā valsts institūcijām, pašvaldībām un uzņēmējsabiedrībām, ārvalstu institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, Eiropas Savienības un starptautiskajām institūcijām.
- Zināšanas par mākslīgā intelekta tehnoloģijām un to pielietojumu dažādās nozarēs.
- Izpratne par Latvijas un starptautisko MI ekosistēmu.
- Izpratne par sadarbību starp valsts institūcijām, privāto sektoru un universitātēm, tai skaitā praktiska izpratne par MI risinājumu ieviešanu valsts pārvaldes pakalpojumu automatizēšanai, ņemot vērā gan finansējuma pieejamības, gan atdeves principus (lūdzam CV norādīt iegūtās pieredzes ilgumu).
- Izpratne par mākslīgā intelekta risinājumu drošības riskiem, ētikas jautājumiem un to pārvaldību, tiesisko regulējumu.
- Izpratne par ārvalstu finanšu instrumentu finansēto projektu ieviešanu, tai skaitā pieredze finansējuma piesaistē jaunu ideju īstenošanai.
- Pieredze un prasmes moderno pārvaldības metožu un rīku, piem., Agile, LEAN, Design Thinking, u.tml. izmantošanā.
- Zināšanas par nodibinājuma, uzņēmuma vai organizācijas pārvaldības principiem (t.sk. rīcības ar valsts finanšu līdzekļiem un mantu; interešu konflikta novēršanas u.c. jautājumos), administratīvā procesa jautājumiem.
- Angļu valodas prasmes ne zemākas par C1 līmeni atbilstoši Eiropas kopīgajām nostādnēm valodu apguvei (amata pienākumu izpilde ietver darbu ar dokumentiem angļu valodā, dalību starptautiskās darba grupās, saziņu ar starptautiskām organizācijām). Papildu valodas zināšanas tiks uzskatīta par priekšrocību.
- Kompetences: stratēģiskais redzējums, līderība, vadības prasmes, pozitīvu attiecību veidošana un uzturēšana.
- Nevainojama reputācija (kas nozīmē, ka nav iemesla pamatotām šaubām par personas nevainojamu reputāciju un nav pierādījumu, kas liecinātu par pretējo).

Kandidātus aicinam iesniegt sekojošus dokumentus:

- Pieteikuma vēstuli (iekļaujot informāciju, kas apliecina sludinājumā norādītās izglītības, profesionālās pieredzes un prasmju atbilstību attiecīgajam amatam).
- Dzīves gaitas aprakstu (atbilstoši Europass CV standarta formai, pieejama <http://www.europass.lv/curriculum-vitae/veidlapas>).
- Augstāko izglītību apliecinoša dokumenta kopiju.
- Apliecinājumu, ka ievērojot likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" noteiktos ierobežojumus, novērsīs iespējamās interešu konflikta situācijas, ja tiks iecelts attiecīgajā amatā.
- Valsts valodas prasmes apliecību par valsts valodas prasmi C līmeņa 1.pakāpē (iesniedz kandidāts, kuram latviešu valoda nav dzimtā valoda).
- Svešvalodas prasmes apliecinājumu vai pašvērtējumu.
- Citus dokumentus, kurus kandidāts uzskata par nepieciešamu pievienot.

Kandidātiem, kuri tiks izvirzīti otrajai atlases kārtai, nominācijas komisija lūgs piecu dienu laikā iesniegt redzējumu par Mākslīgā intelekta centra darbības modeli, galvenajiem nākotnes izaicinājumiem, sniedzot ieskatu svarīgākajās prioritātēs un priekšlikumus to īstenošanā prezentācijas formā (līdz 10 minūtēm).

Pieteikuma dokumenti jāiesniedz līdz 2025. gada 12. maijam (ieskaitot), nosūtot uz e-pastu: darbs@vraa.gov.lv ar norādi "Konkursam uz MIC direktora amatu". Pieteikuma dokumenti jāiesniedz ar drošu elektronisko parakstu vai ar fizisku parakstu skenētā veidā. Tālrunis uzziņām – 67026902.